

GEMEINDE

**NEUHAUSEN
AM RHEINFALL**

CH-8212 Neuhausen am Rheinfall
www.neuhausen.ch



Wir suchen per 1. September 2022 oder nach Vereinbarung
eine / einen

Schreiberin / Schreiber Erbschaftsbehörde

mit einem Pensum von 80 %.

Diese verantwortungsvolle Stelle umfasst die Sachbearbeitung erbrechtlicher Verfahren und damit verbundener Aufgaben sowie Beurkundungen und Beratungen im Ehe- und Erbrecht. Die fachlichen und persönlichen Voraussetzungen für diese Stelle sind:

- Kenntnisse im Ehe- und Erbrecht von Vorteil
- juristisches Studium oder kaufmännische Grundausbildung und einige Jahre Berufspraxis vorzugsweise in einer Gemeindeverwaltung
- Zahlenflair
- soziales Interesse und Verständnis
- hohe Sozialkompetenz im Umgang mit Hinterbliebenen
- Einfühlungs- und Durchsetzungsvermögen
- sicheres Auftreten
- Teamfähigkeit
- guter mündlicher und schriftlicher Ausdruck
- exakte und selbständige Arbeitsweise
- gute PC-Anwenderkenntnisse (MS-Office)

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte in einer PDF-Datei an personaldienst@neuhausen.ch. Auskünfte erteilt Ihnen gerne die Schreiberin der Erbschaftsbehörde, Tanja Colantonio (tanja.colantonio@neuhausen.ch, Tel. 052 674 22 65).