



Perucchi & Partner AG

Wir sind eine wirtschaftsrechtlich ausgerichtete Anwaltskanzlei mit Büros im vorderen Zürcher Seefeld. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte und flexible

Anwaltsassistent / Paralegal 40-80%

Zu Ihren Aufgaben gehört die Unterstützung Ihres Vorgesetzten in sämtlichen administrativen und organisatorischen Belangen. Dazu zählen die Verwaltung von Fristen (Fristenkontrolle), das Führen von Prozessakten, die Vorbereitung und Endkontrolle von Rechtsschriften, die Erledigung anspruchsvoller Korrespondenz sowie das Redigieren von Verträgen in Deutsch und Englisch. Daneben wirken sie an Untersuchungen komplexer Sachverhalte mit, verfassen eigenhändige Berichte und nehmen selbständige Abklärungen von Sachverhalts- und Rechtsfragen vor. Zu Ihren weiteren Aufgaben gehören die Betreuung von Klienten, die Koordination von Terminen und Besprechungen.

Nebst sehr gutem und stilsicherem Deutsch (Muttersprache), verfügen Sie über sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache und vorzugsweise gute Französisch- oder Italienischkenntnisse. Sie besitzen sehr gute PC-Anwenderkenntnisse und finden sich auch in umfangreichen Dossiers und Datenbanken problemlos zurecht. Sie arbeiten gerne eigenverantwortlich, vermögen Prioritäten zu setzen und behalten dank Ihres organisatorischen Flairs und Ihrer Einsatzfreude auch in hektischen Situationen einen kühlen Kopf. Zuverlässigkeit und ein stets freundliches und gepflegtes Auftreten sind für Sie eine Selbstverständlichkeit.

Nebst zeitgemässen Anstellungsbedingungen und modernster Infrastruktur erwartet Sie eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem motivierten Team. Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, Teilzeit zu arbeiten. Diese Stelle eignet sich auch gut für Wiedereinsteiger in den Beruf.

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns über Ihre vollständigen elektronischen Bewerbungsunterlagen mit Foto per E-Mail an:
info@perucchiandpartner.com

Für Auskünfte zur ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Frau Malaika Klemm gerne zur Verfügung,

Perucchi & Partner AG
Frau Malaika Klemm
Othmarstrasse 8
8008 Zürich

Telefon: 044 244 81 10