Universität Zürich[UZH]

Rechtswissenschaftliche Fakultät

Universität Zürich
Lehrstuhl für Legal Data Science und Öffentliches Recht
Pestalozzistrasse 24
CH-8032 Zürich
Phone +41 44 634 55 24
https://www.ius.uzh.ch/de/staff/professorships/alphabetical/altwicker.html

Prof. Dr. iur. Tilmann Altwicker
LL.M. | DAS ETH in Applied Statistics
Associate Professor
Phone +41 44 634 51 13
tilmann.altwicker@ius.uzh.ch

Vorgaben und Hinweise für deutschsprachige Dispositionen für Masterarbeiten bei Prof. Tilmann Altwicker

1. Grundsätzliches

- *Umfang Masterarbeiten:* Eine Masterarbeit für 12 ECTS sollte 30-40 Seiten umfassen (60'000 – 80'000 Zeichen, ohne Leerzeichen aber mit Fussnoten; plus Deckblatt und Verzeichnisse) umfassen (Ausnahmen können in begründeten Fällen per E-Mail bewilligt werden)

- *Aufbau des Textes:* Die Arbeit soll aus drei Teilen bestehen: I. Einleitung; II. Hauptteil (Beantwortung der gestellten Frage); III. Schluss. (Dies ist nur die abstrakte Gliederung; es sind geeignete inhaltliche (Unter-)Überschriften zu wählen.)

- *Zeilenabstand:* 1.5 Zeilen

- *Schriftart Text:* Times New Roman, 12 pt., Blocksatz und automatische Silbentrennung, linker und rechter Rand mind. 2.5 cm

- *Schriftart Fussnoten:* Times New Roman, 10 pt., Blocksatz und automatische Silbentrennung

- *KAPITÄLCHEN:* Die Autorennamen sind im Text und in den Fussnoten in KAPITÄLCHEN zu setzen, und zwar Vor- und Nachname. MS Word Shortcut: Strg + Shift + Q. Beispiel: GIOVANNI BIAGGINI

- In Zweifelfällen ist nach den Vorgaben in PETER FORSTMOSER, REGINA OGOREK, BENJAMIN SCHINDLER, Juristisches Arbeiten: Eine Anleitung für Studierende, 7. Aufl., Zürich 2023 zu verfahren.

2. Mindestvorgaben für eine Disposition

- *Umfang:* Die Disposition sollte max. 3 Seiten umfassen, exkl. vorläufiges Literaturverzeichnis.

- *Inhalt:* Das Thema sowie die zu bearbeitende Fragestellung sollen auf etwa zwei Seiten dargestellt werden, inkl. warum das Thema gewählt wurde und warum der geplante Ansatz (Methodik, theoretischer Rahmen usw.) für dessen Analyse geeignet ist. Sofern vorhanden sollen bereits Kernthesen der Arbeit genannt werden.

- *Gliederung:* Die vorläufige Gliederung der Arbeit sollte auf ca. einer Seite aufgezeigt werden (inkl. Überschriften und Unter-Überschriften). Bitte geben Sie die geschätzte Seitenzahl für jeden Teil an, z.B.
  1. Einleitung (6 Seite)
     1.1 ... (1 Seite)
     1.2 ... (2 Seiten)
     1.3 ... (3 Seiten)

- *Literatur:* Die Disposition sollte bei Bedarf Fussnoten und ein vorläufiges Literaturverzeichnis mit 5-10 Literaturangaben beinhalten. Wichtig: Zitieren Sie nicht einfach Lehrbücher, sondern Primär- und Sekundärquellen, die für das gewählte Thema relevant sind.

3. Abgabe und Frist

- *Fristen für Masterarbeiten, die im Rahmen eines Seminars geschrieben werden:* **Es gelten die im Seminar mitgeteilten Fristen.**

- *Fristen für individuell vereinbarte Masterarbeiten* (d.h. nicht im Rahmen eines Seminars geschrieben): Der späteste Abgabetermin ist Freitag der ersten Juniwoche (für Arbeiten im Frühjahrssemester) und Freitag der ersten Dezemberwoche (für Arbeiten im Herbstsemester).

- Für individuell vereinbarte Arbeiten gibt es keine feste Frist für die Einreichung des Vorschlags und die Unterzeichnung der Masterarbeitsvereinbarung; das Zeitmanagement liegt in der Verantwortung der Studierenden, je nach gewünschtem Abgabetermin der Arbeit.

- *Einreichung:* Die Disposition muss in jedem Fall elektronisch (im pdf- oder word-Format) an tilmann.altwicker@ius.uzh.ch und lst.altwicker@ius.uzh.ch gesendet werden.

4. Verfahren

- *Pre-review:* Nach der Einreichung erfolgt eine Vorprüfung des Vorschlags durch eine:n wissenschaftliche:n Assistent:in. Diese:r leitet das begutachtete Projekt entweder an Prof. Altwicker weiter oder setzt sich mit dem/der Studierenden in Verbindung, um ihm Vorschläge zur Verbesserung der Disposition zu unterbreiten. Die Vorschläge können schriftlich, per Videoanruf oder in einem persönlichen Gespräch gemacht werden.

- *Überprüfung und Diskussion:* Nach der Weiterleitung des Vorschlags ist der/die Studierende dafür verantwortlich, einen Termin mit Prof. Altwicker zu vereinbaren, um den Vorschlag zu besprechen und zu finalisieren sowie die Masterarbeitsvereinbarung zu unterzeichnen.

05. Dezember 2025 / ta