

20. INFOMAIL DER DEKANIN VOM 29. JANUAR 2016

Geht an: Studierende aller Semester der Rechtswissenschaftlichen Fakultät (inkl. Nebenfach- und Mobilitätsstudierende sowie Studierende des Notariatsstudiengangs)
Kopie an: Alle Dekanatsmitarbeitende der RWF

GRUSSWORT DER DEKANIN

Liebe Studierende

Nachdem die reguläre Prüfungsperiode nun abgeschlossen ist, hoffe ich, dass Sie nicht nur auf ein strenges, sondern vor allem auch auf ein bereicherndes Semester zurückblicken können.

Kaum ist ein Semester vorbei, steht bereits das nächste vor der Tür: Mit diesem Infomail erhalten Sie deshalb wichtige Informationen zu Semesterdaten, Prüfungen, Studienabschlüssen und zur Mobilität. Sollten Sie nach der Lektüre noch Fragen haben, wenden Sie sich bitte an den Bereich Studium der RWF (Service Desk, Studienberatung, Mobilitätsstelle; <http://www.ius.uzh.ch/faculty/organisation/administration/deans-office.html#20>).

Nun wünsche ich Ihnen eine erholsame vorlesungs- und prüfungsfreie Zeit, lüften Sie Ihren Kopf nochmals richtig durch, damit Sie mit neuem Elan ins Frühjahrssemester 2016 starten können.

Freundliche Grüsse
Christine Kaufmann

Prof. Dr. Christine Kaufmann
Dekanin der Rechtswissenschaftlichen Fakultät

SEMESTERDATEN/STICHWORTVERZEICHNIS/REGLEMENTE

Alle wichtigen Daten des Semesters entnehmen Sie bitte der Semesterdatenübersicht auf unserer Website:
<http://www.uzh.ch/studies/dates.html>

LEHRVERANSTALTUNGEN

Das Vorlesungsverzeichnis (Web VVZ)

Das Web VVZ umfasst alle Vorlesungen der Universität Zürich: <http://www.vorlesungen.uzh.ch>

Modulbuchung

Die Modulbuchungsfrist für das Frühjahrssemester 2016 hat bereits begonnen und dauert bis zum 18. März 2016. Die aktuelle Anleitung zur Modulbuchung finden Sie unter: http://www.ius.uzh.ch/studies/general/booking-modules/Anleitung_zur_Modulbuchungv5.pdf

Juristische Arbeitstechnik & Methodenlehre

Als Leistungsnachweis für das Modul Juristische Arbeitstechnik & Methodenlehre ist eine Fallbearbeitung im Rahmen der Übungen Privatrecht I, Öffentliches Recht I oder Strafrecht I zu verfassen. Es gelten spezielle Anmeldetermine, die von den Modulbuchungsterminen abweichen können. Die erfolgreich absolvierte Fallbearbeitung wird vom Dekanat der Rechtswissenschaftlichen Fakultät als Juristische Arbeitstechnik & Methodenlehre eingebucht (6 ECTS Punkte). Die Fallbearbeitungen der Assessmentstufe dürfen nur als Leistungsnachweis des Moduls Juristische Arbeitstechnik & Methodenlehre absolviert werden. Studierende, welche die Fallbearbeitung zum Modul Juristische Arbeitstechnik & Methodenlehre erfolgreich absolviert haben, dürfen keine weiteren Fallbearbeitungen in der Assessmentstufe verfassen. Nähere Informationen finden Sie unter: http://www.ius.uzh.ch/studies/general/booking-modules/Anleitung_zur_Modulbuchungv5.pdf

PRÜFUNGEN/STUDIENABSCHLÜSSE

Prüfungsergebnisse/Download

Die Noten werden spätestens am 16. Februar 2016 im Modulbuchungstool einsehbar sein.

Notenskalen, Prüfungsstatistiken, Musterlösungen und Sachverhalte werden am 29. Februar 2016, ab 17.00 Uhr unter folgenden Links publiziert:

Für Bachelor: <http://www.ius.uzh.ch/studies/general/exams/bachelor/fall15/pruefungsinformationhs15.html>

Für Master: <http://www.ius.uzh.ch/studies/general/exams/master/fall15/pruefungsinformationen.html>

Auch Ihre Prüfungen stehen dann unter folgendem Link zum Download bereit:

<http://www.ius.uzh.ch/studies/general/exams/general.html>

Den Leistungsausweis (Transcript of Records) sollten Sie bis spätestens am 29. Februar 2016 erhalten. Falls Sie bis am 4. März 2016 keinen Leistungsausweis erhalten haben, sind Sie verpflichtet, uns darüber zu informieren.

Für Fragen zum Einspracheverfahren wenden Sie sich bitte an die Rechtsstelle des Dekanats.

<http://www.ius.uzh.ch/faculty/organisation/administration/deans-office.html#53>

Schriftliche Hausarbeiten/Anrechnungen des Sprachenzentrums

Fristgerecht eingereichte Anrechnungsgesuche des Sprachenzentrums der UZH und ETHZ sowie Bewertungen schriftlicher Hausarbeiten (Fallbearbeitungen, Bachelor- und Masterarbeiten werden von den Lehrstühlen direkt beim Dekanat eingereicht) sind ab dem 29. Januar 2016 im Modulbuchungstool einsehbar.

Falls Sie einen **Universitätswechsel** in Betracht ziehen und die zukünftige Institution bereits früher die Prüfungsergebnisse benötigt, nehmen Sie bitte mit dem Service Desk des Dekanats Kontakt auf.

<http://www.ius.uzh.ch/faculty/organisation/administration/deans-office.html>

Die Bekanntgabe von Noten an Studierende vor den oben angegebenen Terminen ist ausgeschlossen.

Abschlüsse

Bitte beachten Sie die publizierten Informationen zu den Abschlüssen auf unserer Website:

<http://www.ius.uzh.ch/studies/general/graduation.html>

Bachelor- und Masterfeier

Der Versand der Einladungs- und Absagebriefe findet am 29. Februar 2016 statt. Davor wird ausdrücklich keine Korrespondenz geführt.

Informationen zu den Feierlichkeiten finden Sie unter:

<http://www.ius.uzh.ch/studies/general/graduation.html>

SCHWEIZER MOBILITÄT

Anrechnung von Leistungsnachweisen aus dem HS 2015

Das Anrechnungsformular sowie weitere Hinweise zur Anrechnung finden Sie unter

<http://www.ius.uzh.ch/studies/mobility/swiss.html>

Anrechnungsgesuche, die für den **Abschluss im HS 2015** berücksichtigt werden müssen und Anrechnungsgesuche zu Modulen, die auf dem **Leistungsausweis zum HS 2015** erscheinen sollen, müssen bis **spätestens 14. Februar 2016**, per Kontaktformular (<http://www.ius.uzh.ch/studies/contact-form.html>, Rubrik „Schweizer Mobilität Outgoings“) eintreffen.

ENDE DER INFOMAIL

-> Diese Infomail wird über eine Mailingliste an alle Studierenden der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der Universität Zürich verschickt.

Die Infomail finden Sie unter <http://www.ius.uzh.ch/studies/general/infomails.html>

Herausgeber: Dekanat der Rechtswissenschaftlichen Fakultät